

Oggetto: domanda di iscrizione a.s. 2011/12.

Il sottoscritto genitore dell'alunno/a _____ chiede per il/la proprio/a figlio/a l'iscrizione alla classe _____ sez. _____ di questo Istituto, per il seguente indirizzo:

Liceo Scientifico PNI Liceo Linguistico "Brocca" Liceo Classico "G. Leopardi"

DATI ANAGRAFICI ALUNNO:

Cognome _____ nome _____ Codice Fiscale _____
Comune di nascita: _____ provincia: _____ Data di nascita: _____
sex: _____ cittadinanza: _____ residente in via _____ n° _____
c.a.p. _____ Comune: _____ provincia: (_____)
tel.: _____ cell. _____
telefono genitori ore di lavoro: _____

DATI ANAGRAFICI GENITORI /TUTOR:

Padre: _____
(cognome) _____ (nome) _____
Comune di nascita: _____ provincia: _____
Data di nascita: _____ C.F. _____
professione: _____ Titolo di studio: _____ Tel. _____

Madre: _____
(cognome) _____ (nome) _____
Comune di nascita: _____ provincia: _____
Data di nascita: _____ C.F. _____
professione: _____ Titolo di studio: _____ Tel. _____

Tutore* _____
(cognome) _____ (nome) _____
Comune di nascita: _____ provincia: _____
Data di nascita: _____ Codice Fiscale _____
professione: _____
Residente in via: _____ n° _____ tel.: _____
c.a.p. _____ Comune: _____ provincia: (_____)

*SI ALLEGA CERTIFICAZIONE.

DOCUMENTI DA ALLEGARE

PER TUTTI GLI ALLIEVI

- 2 foto formato tessera.
- Ricevuta di pagamento contributo scolastico di € 100,00 da versare sul c/c/p intestato a IIS "L. da Vinci" Civitanova Marche n. 10061620 (**vedi all. 1**)

PER GLI ALLIEVI CHE SI ISCRIVONO ALLE CLASSI QUARTE E QUINTE

In aggiunta a quanto sopra:

- Ricevuta versamento tasse scolastiche € 15,13 su ccp n. 1016 intestato a: Agenzia delle entrate – centro op.^{vo} di Pescara – tasse scolastiche (**vedi all. 2**).

SCHEDA RELIGIONE

Si richiede per l'anno scolastico 2011/12 di:

AVVALERSI dell'insegnamento della religione cattolica

NON AVVALERSI dell'insegnamento della religione cattolica

Il/la sottoscritto/a _____ genitore, autorizza l'istituto:

A far entrare o uscire mio/a figlio/a dalla scuola per l'ora corrispondente a tale insegnamento, solo se tale ora corrisponde **alla prima o all'ultima dell'orario scolastico**;

A svolgere **attività di studio individuale** nella Biblioteca della scuola per l'ora corrispondente all'insegnamento della religione cattolica, senza assistenza del personale docente.

Data

Firma del genitore

Firma dell'alunno

_____ solo se maggiorenne

AUTORIZZAZIONI ALLE USCITE DALLA SCUOLA

Poiché la formazione culturale ed umana non può esaurirsi all'interno dell'ambiente scolastico, sono stati previsti nel Piano dell'Offerta Formativa di questo Istituto diversi momenti di integrazione alla programmazione didattica, quali: viaggi d'istruzione, visite guidate, lezioni differite, settimana in lingua, settimana bianca, manifestazioni teatrali ecc.

Su delibera del Consiglio di Istituto, i genitori sono invitati a partecipare alle attività sopra indicate, al fine di condividere insieme alla Scuola questi momenti. Sono altresì tenuti a segnalare eventuali casi particolari (patologie e/o cure in corso) riguardanti i propri figli. A fini meramente organizzativi verrà richiesta una caparra al momento dell'adesione come impegno per la partecipazione e prima della partenza sarà inviato il programma dettagliato della gita, con tutte le indicazioni e i recapiti telefonici necessari.

Si autorizza il/la proprio/a figlio/a a partecipare a tutte le attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa di questo Istituto. Con la presente autorizzazione cumulativa esonero la Dirigente Scolastica e gli insegnanti accompagnatori da ogni responsabilità per incidenti che non possano essere imputati a mancanza di sorveglianza e/o carenza di organizzazione nelle singole uscite.

Non si autorizza

Data

Firma del genitore

INFORMATIVA ALLE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI E AGLI ALUNNI EX ART.13 DLGS. 196/03

L'Istituto d'Istruzione Superiore "L. da Vinci", in relazione alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse correlate, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi relativi agli alunni iscritti e alle rispettive famiglie. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale e un eventuale rifiuto non consentirà la formalizzazione dell'iscrizione stessa. Il trattamento dei dati potrà riguardare anche dati sensibili e/o giudiziari, qualora ciò fosse indispensabile per svolgere attività istituzionali che non possano essere adempiute mediante acquisizione di dati anonimi o dati personali di natura diversa. In particolare, nell'ambito dei dati idonei a rivelare lo stato di salute, il trattamento potrà essere relativo all'adempimento di specifici obblighi o per eseguire specifici compiti previsti dalla normativa vigente in materia di tutela delle persone portatrici di handicap, di igiene e profilassi sanitaria della popolazione, di tutela della salute o per adempiere ad obblighi derivanti da contratti di assicurazione finalizzati alla copertura dei rischi per infortuni degli alunni. I dati personali forniti sono trattati sia attraverso i sistemi informatizzati, sia mediante archivi cartacei. **In applicazione del D.lgs. 196/2003, i dati personali sono trattati correttamente e con adozione di idonee misure di protezione relativamente a:**

- all'ambiente in cui vengono custoditi;
- al sistema adottato per elaborarli;
- ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale legale rappresentante dell'Istituto. Responsabile del Trattamento dei dati è il Direttore S.G.A. Incaricati del trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di segreteria, i docenti, gli Assistenti tecnici e i Collaboratori Scolastici per quanto di loro competenza. I dati possono essere comunicati a soggetti pubblici in relazione ad attività previste da norme di legge o di regolamento o comunque quando la comunicazione sia necessaria per lo svolgimento di compiti istituzionali dell'Istituto o dei soggetti pubblici che ne facciano richiesta. Al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, anche all'estero, l'Istituto, su richiesta degli interessati, comunica o diffonde, anche a privati e per via telematica, dati relativi agli esiti scolastici (intermedi e finali) degli studenti e altri dati personali diversi da quelli sensibili o giudiziari, in relazione alle predette finalità, quali il nome, il cognome, il luogo e la data di nascita, l'indirizzo. Tali dati potranno successivamente essere comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

A scopo meramente esemplificativo si informa che tale eventualità potrà riguardare la comunicazione di dati a compagnie di assicurazione con cui l'Istituto abbia stipulato contratti relativi agli alunni; agenzie di viaggio e/o strutture alberghiere e/o enti gestori degli accessi ai musei, gallerie e/o monumenti, in occasione di visite guidate e viaggi di istruzione; enti certificatori di competenze linguistiche o informatiche. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e agli altri diritti definiti dall'art.7 del D.lgs 196/2003.

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Pierluigi Ansovini

Data _____

Firma del genitori _____

ESONERO CONTRIBUTO SCOLASTICO

Il/la sottoscritto/a _____ genitore dell'alunno/a _____

iscritto per l'**a.s. 2011/12**, alla classe _____ sez. _____ Liceo _____**CHIEDE**l'esonero parziale/totale dal contributo scolastico **per più figli frequentanti l'Istituto:** contributo per un solo figlio iscritto: versamento di € 100,00 contributo per n. 2 figli iscritti (o più): versamento di € 150,00

Civitanova Marche,

.....

firma

ESONERO TASSE SCOLASTICHE(€15,13).

(ai sensi dell'art. 4 della legge 28 febbraio 1986, n° 41)

(Solo per gli alunni che si iscrivono delle classi quarte e quinte)**ALL.N.2**

Il/la sottoscritto/a _____ genitore dell'alunno/a _____

iscritto per l'**a.s. 2011/12**, alla classe _____ sez. _____ Liceo _____**CHIEDE**

l'esonero dalle tasse scolastiche :

 per motivi economici, in quanto si trova in una delle condizioni previste dalla normativa vigente. A tal fine, dichiara, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci, che**1.** che il proprio nucleo familiare è composto dalle seguenti persone:

N°	Cognome e nome	Data di nascita	Grado di parentela
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

2. che il limite massimo di reddito riferito all'anno d'imposta 2010, è pari a € _____ come risulta dalla certificazione ISEE allegata alla presente istanza.

Civitanova M.,.....

Firma

PATTO DI CORRESPONSABILITA'

La Scuola si impegna a:

- *Elaborare in modalità partecipata e condivisa le carte fondamentali (Carta dei servizi, POF, Regolamento d'Istituto,..), curandone la più ampia diffusione.*
- *Instaurare, sostenere e favorire un costante confronto dialettico sulle problematiche emergenti, offrendo, tra l'altro, un clima di disponibilità e gentilezza negli uffici e tra gli operatori con compiti complementari e sussidiari.*
- *Creare le condizioni per un ambiente sereno che promuova e favorisca l'apprendimento e la crescita civile e morale degli alunni.*
- *Offrire iniziative concrete atte a favorire il successo formativo degli allievi, con lo sguardo rivolto sia al recupero del disagio che alla valorizzazione del merito.*
- *Comunicare con la massima trasparenza sia i criteri di valutazione che i risultati delle verifiche, anche attraverso strumenti informatici, nel rispetto della privacy.*
- *Fornire comunicazioni chiare e tempestive sulle difficoltà e le problematiche manifestate dagli alunni, da parte del singolo docente relativamente alla propria disciplina, da parte del coordinatore di classe per ciò che concerne la valutazione complessiva.*
- *Costituire un gruppo di lavoro (anche con il ricorso a figure esterne) per la consulenza, l'ascolto, il supporto alle famiglie, agli alunni, ai docenti per le classi del biennio e la prima classe del triennio.*

La Famiglia si impegna a:

- *Instaurare pratiche di dialogo costruttivo e partecipativo, sostenendo con fiducia e pazienza l'opera della scuola, partendo dalla conoscenza e condivisione dei fondamenti educativi comuni e delle regole.*
- *Sostenere l'attività didattica dell'insegnante attraverso il controllo del lavoro svolto a casa (soprattutto per il biennio), il controllo delle comunicazioni scuola-famiglia, la frequenza ai colloqui ed il rispetto per la competenza valutativa dei docenti.*
- *Favorire una assidua frequenza dei propri figli alle lezioni, facendo rispettare l'orario di ingresso a scuola, limitando la richiesta di uscite anticipate e giustificare in modo plausibile le assenze.*
- *Partecipazione agli eventi e agli incontri organizzati dall'istituzione scolastica.*
- *Intervenire, con coscienza e senso di responsabilità in occasione di sanzioni e/o risarcimento dei danni morali e materiali causati dai propri figli.*

Lo Studente si impegna a:

- *Dare tutto se stesso per raggiungere il successo formativo, accogliendo con fiducia il sostegno della scuola e della famiglia.*
- *Conoscere e rispettare le regole presenti nella scuola, offrendo un comportamento responsabile e consapevole, all'insegna di un forte senso del dovere, che contribuisca a creare un clima di pacifica convivenza civile.*
- *Accettare come occasione di crescita, le sanzioni erogate in caso di infrazione del codice di comportamento disciplinare, fissato nel Regolamento d'Istituto.*
- *Essere puntuale nell'orario e nelle consegne.*
- *Impegnarsi nello studio e nello svolgimento dei compiti assegnati dai docenti.*
- *Frequentare regolarmente le lezioni.*
- *Partecipare con attenzione e senso critico alle lezioni.*
- *Riferire in famiglia le comunicazioni provenienti dalla scuola e dagli insegnanti.*
- *Rispettare la valutazione dei docenti, esponendo con dialogo mite ed educato eventuali perplessità.*
- *Partecipazione ad incontri, eventi, iniziative promosse dalla Scuola*

Questo Patto viene sottoscritto nella convinzione che la crescita umana di una persona passa anche attraverso l'impegno al rispetto di regole e all'esercizio delle buone pratiche condivise.

Il Coordinatore di classe

Il Genitore

L'allievo
